

TdR Gestor Financeiro

A ADPP Angola é uma organização não-governamental angolana. Estabelecida em 1986 e registada no Ministério da Justiça, a ADPP trabalha em quatro sectores principais: saúde, educação, agricultura e ambiente, e desenvolvimento integrado. Atualmente, a ADPP Angola opera em 64 municípios em todo o país, tendo um impacto positivo na vida de aproximadamente 1,3 milhões de pessoas, principalmente nas comunidades rurais e suburbanas. A ADPP mantém fortes relações de colaboração com entidades governamentais nacionais e locais, parceiros internacionais, parceiros de negócios e líderes locais.

A ADPP Angola está a convidar pessoas devidamente qualificadas e experientes a candidatarem-se à posição de **Gestor Financeiro** para um projeto que espera-se que seja financiado pela USAID a ser implementado em Angola para fornecer serviços de prevenção, cuidados e tratamento do VIH/SIDA, nas províncias do Cunene, Benguela, Lunda Sul e Huambo.

Esta posição está dependente da atribuição da oportunidade à ADPP. A posição deverá ser baseada em Luanda e responderá ao Coordenador Nacional do Projeto da ADPP. **Cidadãos angolanos e/ou residentes em Angola são encorajados a candidatar-se, particularmente mulheres.**

Resumo do trabalho & responsabilidades

O Gestor Financeiro irá gerir as operações financeiras diárias e a gestão do projeto, em colaboração com o Chefe de Equipa e o Chefe Técnico do Projeto, sob a supervisão do Diretor Financeiro da ADPP. Isto inclui a responsabilidade pela distribuição e uso eficiente dos recursos, contabilidade do programa e sistemas de relatórios financeiros. Ele/ela assegurará o cumprimento das regras e regulamentos financeiros e contabilísticos da USAID.

Principais áreas de desempenho:

- Liderar a gestão e implementação do orçamento operacional do programa, monitorizando o desempenho real e desenvolvendo projecções do projeto.
- Rever e/ou gerar relatórios financeiros para conformidade com os requisitos dos doadores e submeter ao Diretor Financeiro da ADPP para aprovação.
- Manter todos os sistemas de contabilidade do projeto, assegurando com precisão as despesas com os códigos correctos e preparando relatórios financeiros mensais.
- Analisar as tendências das despesas e fornecer feedback e análise ao Chefe de Equipa, ao Chefe Técnico do Projeto e ao Diretor Financeiro da ADPP sobre as áreas com excesso ou falta de despesas significativas e liderar os processos de melhoria necessários.
- Fornecer orientação financeira ao pessoal através de memorandos, actualizações de políticas e manuais.
- Desenvolver e gerir auditorias financeiras internas sob a supervisão do Diretor Financeiro da ADPP.
- Preparar planos financeiros e orçamentos até ao encerramento, inclusive.
- Preparar a documentação de encerramento no final dos ciclos de financiamento em conformidade com os regulamentos da USAID.
- Desenvolver e implementar planos de melhoria de processos para garantir os controlos financeiros e os procedimentos operacionais do projeto.
- Desenvolver a capacidade de desempenho da equipa e procurar a excelência.

- Assegurar que todos os bens são registados no registo de bens. Assegurar que todos os bens são codificados e identificados de acordo com a política de identificação de marcas.
- Trabalhar com o(s) sub-parceiro(s) para coordenar os relatórios financeiros em conformidade com os requisitos do projeto.

Qualificações e experiência:

- Bacharelato em finanças, administração de empresas ou áreas afins. Será dada grande ênfase à experiência direta e relevante em Angola.
- Mínimo de 5 anos de experiência na supervisão de operações e gestão financeira de actividades de desenvolvimento complexas e de grande escala.
- Mínimo de 3 anos de experiência na supervisão da administração de aquisições, gestão financeira e relatórios de uma atividade financiada pelo Governo dos EUA.
- É preferível um conhecimento prático comprovado das regras e regulamentos financeiros e de aquisições do Governo dos EUA.
- Experiência comprovada em princípios, ferramentas e sistemas de gestão financeira, incluindo um elevado nível de proficiência em contabilidade informática, de preferência primavera.
- Capacidade comprovada de escrita, apresentação, comunicação e organização em português e inglês.

Para se candidatar

Por favor, envie um CV, carta de motivação e 3 referências para adpp.recrutamento.saude@adpp-angola.org até 20 de julho de 2023. As candidaturas serão analisadas numa base contínua. Apenas os candidatos pré-seleccionados serão contactados.