

ANÚNCIO DE CONCURSO PÚBLICO PARA SERVIÇOS DE CONSULTÓRIA

A ADPP Angola, Ajuda de Desenvolvimento de Povo para Povo, é uma ONG de direito Angolano, que actua desde 1986 nas seguintes áreas de desenvolvimento: Educação, Saúde, Desenvolvimento Rural, Agricultura e Ambiente. No âmbito de desenvolvimento e implementação do Projecto NFM3 do Fundo Global nas Províncias de Benguela e Cuanza Sul, a ADPP Angola pretende contratar:

UMA ORGANIZAÇÃO com experiência comprovada para prestar serviços de consultoria para capacitação institucional, Direitos Humanos baseados na abordagem do VIH/SIDA, Populações Chave e vulneráveis.

Objectivo:

Capacitação institucional, planeamento e desenvolvimento de liderança do projecto financiado pelo Fundo Global para organizar e implementar, workshops de desenvolvimento de competências sobre abordagens baseadas nos direitos humanos na programação do VIH/Direitos Humanos para profissionais de saúde e agentes da lei, bem como organizações da população chave e da sociedade civil neste âmbito, os termos de referência propostos procuram alcançar esta actividade através de uma consultoria nacional com consultores/organizações locais de direito na componente específica dos direitos humanos.

Responsabilidades:

- Treinamento- 3-dias de workshop sobre Direitos Humanos baseado na abordagem do VIH/SIDA e Direitos Humanos para profissionais de saúde e trabalhadores da justiça;
- Treinamento- 3 dias de workshop em literacia legal para Populações Chave e vulneráveis, conheça os seus direitos.

Para mais informações sobre o anúncio consulte o Termo de Referência, à cessando o nosso website <https://www.adpp-angola.org>

Requisitos necessários:

- Carta de apresentação e manifestação de interesse, que demonstra a experiência comprovada no domínio de prestação de serviços de capacitação institucional, Direitos Humanos baseados na abordagem do VIH/SIDA, Populações Chave e vulneráveis. A carta deve mencionar as referências e respectivos contactos;
- Documentos legais da organização.

Se és uma organização qualificada, envie a sua candidatura até **20 de Fevereiro de 2024**, para o Correio Eletrónico: recrutamento.ssrnfm3@adpp-angola.org

ANÚCIO DE CONCURSO PÚBLICO PARA SERVICOS DE CONSULTORIA

No âmbito da implementação da subvenção NFM3 do Fundo Global nas províncias de Benguela e Cuanza Sul, a ADPP Angola pretende contratar uma Organização, com experiência comprovada para prestar serviços de consultoria conforme os Termos de Referência abaixo:

Prazo de entrega de candidaturas: 20 de Fevereiro 2024

Endereço exclusivo para envio de candidaturas: recrutamento.ssrnfm3@adpp-angola.org

Requisitos:

1. Carta de apresentação e manifestação de interesse, que demonstra a experiência comprovada no domínio de prestação de serviços de capacitação institucional, Direitos Humanos baseados na abordagem do VIH/SIDA, Populações Chave e vulneráveis. A carta deve mencionar as referências e respectivos contactos.
2. Documentos legais da organização

Modulo: RSSH: Reforço do Sistema Comunitário

Intervenções; Capacitação Institucional, Planificação e desenvolvimento de Liderança.

Actividades:

- Treinamento- 3-dias de workshop sobre Direitos Humanos baseado na abordagem do VIH/SIDA e Direitos Humanos para profissionais de saúde e trabalhadores da justiça.
- Treinamento 3 dias de workshop em literacia legal para Populações Chave e vulneráveis, conheça os seus direitos

Objetivo: No âmbito do módulo de capacitação institucional, planeamento e desenvolvimento de liderança do projeto financiado pelo Fundo Global para organizar e implementar, workshops de desenvolvimento de competências sobre abordagens baseadas nos direitos humanos na programação do VIH/Direitos Humanos para profissionais de saúde e agentes da lei, bem como organizações chave da população e da sociedade civil neste âmbito, os termos de referência propostos procuram alcançar esta atividade através de uma consultoria nacional com consultores/organizações locais de direito na componente específica dos direitos humanos, com isso definimos os objectivos específicos abaixo:

- 1.1. Abordar lacunas no ambiente jurídico para a população chave e populações vulneráveis por:
 - 1.1.1. Melhorar a compreensão dos participantes sobre os princípios dos direitos humanos no contexto do HIV.
 - 1.1.2. Desenvolver competências práticas para integrar abordagens baseadas nos direitos humanos nos programas de luta contra o VIH.
 - 1.1.3. Promover o diálogo e a colaboração entre os participantes para a implementação efetiva de estratégias de direitos humanos na resposta ao VIH.

2. Antecedentes:

- 2.1. Com base na Avaliação do Ambiente Jurídico de Angola (LEA) Apesar dos ganhos positivos na resposta do país à epidemia de VIH, as pessoas afetadas continuam a sofrer estigma, discriminação e violações dos seus direitos, liberdades e garantias humanos e constitucionalmente protegidos de várias formas, em resultado de lacunas e desafios na lei e na política e na sua implementação e execução.

- 2.2. A Avaliação constatou que um conjunto de disposições legais, bem como os quadros institucionais e estruturais de resposta ao VIH em Angola devem ser revistos, de forma a garantir uma resposta baseada em direitos, em harmonia tanto com as normas internacionais como com os preceitos constitucionais em relação ao VIH e SIDA, incluindo mecanismos jurisdicionais e não jurisdicionais que garantam a realização dos direitos. Embora a Avaliação do Ambiente Jurídico tenha encontrado leis e políticas muito positivas e promissoras que protegem os direitos no contexto do VIH, também identificou desafios e lacunas
3. **Conteúdo do Workshop:** O workshop irá abranger os seguintes tópicos-chave:
- 3.1. Visão geral das abordagens baseadas nos direitos humanos: princípios e enquadramentos.
 - 3.2. Interseccionalidade: Compreender como diferentes fatores, como gênero e status socioeconômico, impactam os direitos humanos no contexto do HIV.
 - 3.3. Quadros Jurídicos e Políticos: Examinar as leis nacionais e internacionais de direitos humanos relacionadas ao HIV.
 - 3.4. Empoderamento das Comunidades: Estratégias para envolver e capacitar as comunidades afetadas na conceção e implementação de programas de HIV.
 - 3.5. Abordar o estigma e a discriminação: abordagens práticas para combater o estigma e a discriminação no contexto do VIH.
4. **Destinatários:** O workshop destina-se a:
- 4.1. Profissionais de saúde que trabalham na prevenção e tratamento do VIH.
 - 4.2. Peritos jurídicos e políticos envolvidos em iniciativas relacionadas com o VIH.
 - 4.3. Representantes de organizações comunitárias que defendem os direitos humanos no contexto do HIV.
5. **Metodologia:** O workshop empregará uma combinação de:
- Apresentações interativas e palestras no assunto.
 - Estudos de caso e cenários da vida real para aplicação prática dos princípios dos direitos humanos.
 - Discussões em grupo e sessões de brainstorming para incentivar a partilha de conhecimento e colaboração.
7. **Facilitadores do Workshop:** Deve ser profissionais com experiência de trabalho no ramo de direitos humanos ligados a população chave e relacionados ao VIH
- Duração de workshop:** 3 Dias
- Resultados pós formação:** Espera-se que os participantes ganhem
- Maior conhecimento e compreensão das abordagens baseadas nos direitos humanos no contexto do VIH.
 - Competências práticas para integrar os princípios dos direitos humanos no seu trabalho.
 - Planos de ação para aplicar os insights do workshop em suas respetivas funções.
- Avaliação:** Será realizada uma avaliação pós-workshop para avaliar a eficácia da formação e recolher feedback para futuras melhorias.
- Orçamento:** Inclua um detalhamento do orçamento:
- Honorários de facilitadore(s)
 - Local,
 - Materiais, e quaisquer outras despesas relevantes

11. Relatórios: Um relatório exaustivo do workshop, incluindo feedback dos participantes e recomendações para atividades futuras, será apresentado dentro de duas semanas após o workshop.

B. Produtos Esperados:

1. **Agenda e Materiais do Workshop:** que se alinham com os objetivos do workshop e incorporam os princípios da educação de adultos.
 - Agenda detalhada do workshop, materiais de apresentação, folhetos e quaisquer recursos necessários para cada sessão.
2. **Relatório Pós-Workshop e meios de avaliação (incluir análise pre pos formação)**
3. **Recomendações e próximos passos:** Recomendações para futuros workshops sobre temas semelhantes.
4. **Sessão de Debriefing:** organizar de uma sessão de debriefing com a equipe organizadora para discutir a eficácia geral do workshop, lições aprendidas e áreas para melhoria.